

## SOLICITUD DE MATRICULACIÓN

### DATOS DEL ALUMNO

Servicio:

Nombre y Apellidos:.....  
Fecha Nacimiento:.....Lugar:.....  
Domicilio Familiar:.....  
Código Postal:..... Localidad:..... Teléfono casa:.....

### DATOS DE LA MADRE

Nombre y Apellidos:.....  
Profesión:..... D.N.I.:.....  
Tfno. Móvil:..... Empresa:.....  
Tfno. Empresa:..... Horario trabajo:.....  
Fechas Vacaciones:.....

### DATOS DEL PADRE

Nombre y Apellidos:.....  
Profesión:..... D.N.I.:.....  
Tfno. Móvil:..... Empresa:.....  
Tfno. Empresa:..... Horario trabajo:.....  
Fechas Vacaciones:.....

### OTROS DATOS

Horario del niño en el Centro:.....  
Servicio de Comedor: SÍ / NO. Alergias e intolerancias:.....  
Circunstancias especiales:.....  
.....  
☎ Otros familiares (nombre+ tfno.):.....

¿Cómo se enteró de nuestra existencia? (subrayar)

Prensa Radio Folletos Carteles Amigos/familiares Mailing Otros:.....

Email para envíos de información del centro: \_\_\_\_\_

(Sólo para domiciliaciones bancarias)

Nº cuenta bancaria domiciliación de cuotas: \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_

Titular de la Cuenta:

Fecha:     /     /

Firma padre/madre/tutor:

#### CONDICIONES:

1. Documentación curso escolar: fotocopia del DNI de un progenitor, fotocopia cartilla vacunación, 4 fotos tamaño carné (niño). Resto de servicios: 2 fotos carné (niño) y fotocopia DNI progenitor.
2. Régimen interno: se proveerá a los clientes del libro de criterios de funcionamiento interno, con la información oportuna, estando de acuerdo con todo lo allí expuesto.
3. Régimen sanitario: Para la admisión es necesario no padecer enfermedad infecto-contagiosa y que haya seguido el programa de vacunación.
  - Un niño enfermo o con fiebre de más de 38°C no puede asistir al centro. Si enfermara en el mismo se avisaría a los padres para que lo recogieran a la mayor brevedad posible.
  - En caso de accidente del niño se procederá con la máxima urgencia. El centro tiene un seguro de accidentes 24 horas.
  - El personal del centro tiene estrictamente prohibido suministrar medicamento a los niños. En casos de necesidad extrema de suministrar medicamentos en el centro ha de consultarse con dirección.
  - Es imprescindible avisar toda anomalía sanitaria, alergia o intolerancia a cualquier producto, por escrito.
4. Régimen económico: El alumno se adscribirá a un horario de los establecidos. Las horas utilizadas que excedan de este horario serán consideradas como horas extra y se abonarán por separado de la cuota mensual.
  - El pago de los recibos se realizará del 1 al 5 de cada mes en la Secretaría del centro. Hay posibilidad de domiciliar el pago por banco, o bien realizarlo en efectivo en las oficinas dentro del horario fijado.
  - El impago de dos mensualidades implicará la anulación de la plaza del niño, sin tener el cliente derecho a devolución de ningún importe pagado hasta el momento por cualquier concepto.
  - El importe de la matrícula no es retornable en ningún caso,
  - El alumno podrá causar baja a petición propia comunicándolo por escrito con una anticipación de 15 días.
  - El curso escolar comprende desde Septiembre hasta Junio del año siguiente (ambos inclusive) y salvo baja definitiva, se abonarán íntegramente todas las cuotas mensuales desde la incorporación del menor.
  - En caso de ser varios hermanos, se les aplicaría un 5% de descuento en todas las tarifas.
5. Protección de datos: De acuerdo con lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999 de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, el centro informa de lo siguiente:
  - a. los datos declarados en virtud del presente acuerdo, junto los obtenidos posteriormente, tanto del alumno como de los padres, están incorporados en ficheros automatizados titularidad de LA PETITA ESCOLA, S.L., los cuales son objeto de notificación a la Agencia de Protección de Datos por parte de la primera, quien es la destinataria de la información y que a efectos de ejercitar los derechos de acceso, rectificación y cancelación previstos en la Ley Orgánica citada tiene su domicilio en C/Pitágoras núm. 16 en Elche Parque Industrial.
  - b. Es obligatorio facilitar todos los datos requeridos en los formularios para el alta en el centro.
  - c. El centro tomará imágenes de los niños en el curso con el fin de editar un DVD del curso escolar, para publicidad, archivo y difusión de las actividades.
  - d. El responsable el tratamiento de estos ficheros es La Petita Escola. S.L.
  - e. El centro no se hace responsable de las fotografías que en las actividades abiertas al público puedan realizar los asistentes a las mismas de forma particular.

El cliente autoriza a LA PETITA ESCOLA S.L., con la firma de este documento, previamente informado en modo expreso e inequívoco, a la utilización y tratamiento de los datos personales recogidos en este contrato y en posteriores documentos, en especial, autoriza a La Petita Escola el envío de circulares informativas y comerciales de las actividades del Centro. Asimismo, el cliente autoriza la cesión de los datos personales recogidos en este contrato a la Entidad aseguradora, con quien tiene contratado el seguro de accidentes de los niños; a las entidades bancarias para cobro de recibos domiciliados; y a Asesores externos jurídicos y económicos que prestan servicios a La Petita Escola.

**Firma del padre o madre:**

**DNI:**

En caso de emergencia médica, autorizo a la dirección del centro LA PETITA ESCOLA S.L., a actuar de la manera que considere más adecuada según su propia iniciativa, cumpliendo con los principios de la buena fe y de respeto a la legalidad vigente

Y para que surta los efectos oportunos, se firma este documento en Elche a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_

**Fdo.:**

**DNI:**

#### CONDICIONES:

1. Documentación curso escolar: fotocopia del DNI de un progenitor, fotocopia cartilla vacunación, 4 fotos tamaño carné (niño). Resto de servicios: 2 fotos carné (niño) y fotocopia DNI progenitor.
2. Régimen interno: se proveerá a los clientes del libro de criterios de funcionamiento interno, con la información oportuna, estando de acuerdo con todo lo allí expuesto.
3. Régimen sanitario: Para la admisión es necesario no padecer enfermedad infecto-contagiosa y que haya seguido el programa de vacunación.
  - Un niño enfermo o con fiebre de más de 38°C no puede asistir al centro. Si enfermara en el mismo se avisaría a los padres para que lo recogieran a la mayor brevedad posible.
  - En caso de accidente del niño se procederá con la máxima urgencia. El centro tiene un seguro de accidentes 24 horas.
  - El personal del centro tiene estrictamente prohibido suministrar medicamento a los niños. En casos de necesidad extrema de suministrar medicamentos en el centro ha de consultarse con dirección.
  - Es imprescindible avisar toda anomalía sanitaria, alergia o intolerancia a cualquier producto, por escrito.
4. Régimen económico: El alumno se adscribirá a un horario de los establecidos. Las horas utilizadas que excedan de este horario serán consideradas como horas extra y se abonarán por separado de la cuota mensual.
  - El pago de los recibos se realizará del 1 al 5 de cada mes en la Secretaría del centro. Hay posibilidad de domiciliar el pago por banco, o bien realizarlo en efectivo en las oficinas dentro del horario fijado.
  - El impago de dos mensualidades implicará la anulación de la plaza del niño, sin tener el cliente derecho a devolución de ningún importe pagado hasta el momento por cualquier concepto.
  - El importe de la matrícula no es retornable en ningún caso.
  - El alumno podrá causar baja a petición propia comunicándolo por escrito con una anticipación de 15 días.
  - El curso escolar comprende desde Septiembre hasta Junio del año siguiente (ambos inclusive) y salvo baja definitiva, se abonarán íntegramente todas las cuotas mensuales desde la incorporación del menor.
  - En caso de ser varios hermanos, se les aplicaría un 5% de descuento en todas las tarifas.
5. Protección de datos: De acuerdo con lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999 de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, el centro informa de lo siguiente:
  - a. los datos declarados en virtud del presente acuerdo, junto los obtenidos posteriormente, tanto del alumno como de los padres, están incorporados en ficheros automatizados titularidad de LA PETITA ESCOLA, S.L., los cuales son objeto de notificación a la Agencia de Protección de Datos por parte de la primera, quien es la destinataria de la información y que a efectos de ejercitar los derechos de acceso, rectificación y cancelación previstos en la Ley Orgánica citada tiene su domicilio en C/Pitágoras núm. 16 en Elche Parque Industrial.
  - b. Es obligatorio facilitar todos los datos requeridos en los formularios para el alta en el centro.
  - c. El centro tomará imágenes de los niños en el curso con el fin de editar un DVD del curso escolar, para publicidad, archivo y difusión de las actividades.
  - d. El responsable el tratamiento de estos ficheros es La Petita Escola. S.L.
  - e. El centro no se hace responsable de las fotografías que en las actividades abiertas al público puedan realizar los asistentes a las mismas de forma particular.

El cliente autoriza a LA PETITA ESCOLA S.L., con la firma de este documento, previamente informado en modo expreso e inequívoco, a la utilización y tratamiento de los datos personales recogidos en este contrato y en posteriores documentos, en especial, autoriza a La Petita Escola el envío de circulares informativas y comerciales de las actividades del Centro. Asimismo, el cliente autoriza la cesión de los datos personales recogidos en este contrato a la Entidad aseguradora, con quien tiene contratado el seguro de accidentes de los niños; a las entidades bancarias para cobro de recibos domiciliados; y a Asesores externos jurídicos y económicos que prestan servicios a La Petita Escola.

**Firma del padre o madre:**

**DNI:**

En caso de emergencia médica, autorizo a la dirección del centro LA PETITA ESCOLA S.L., a actuar de la manera que considere más adecuada según su propia iniciativa, cumpliendo con los principios de la buena fe y de respeto a la legalidad vigente

Y para que surta los efectos oportunos, se firma este documento en Elche a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_

**Fdo.:**

**DNI:**